



«Кулӧмдин» муниципальной районса администрациялӧн
Ш У Ӧ М

Администрация муниципального района «Усть-Куломский»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 апреля 2017 г.

№ 338

Республика Коми
с. Усть-Кулом

**О стипендиатах руководителя администрации
муниципального района «Усть-Куломский»**

В целях улучшения работы по эстетическому, нравственному, физическому воспитанию детей и подростков, выявлению новых дарований, созданию благоприятных условий для подготовки будущих кадров и поощрения детей, добившихся отличных успехов в учебе, спорте, эстетическом развитии, администрация МР «Усть-Куломский»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

- 1) положение о стипендиатах руководителя администрации муниципального района «Усть-Куломский» (приложение №1);
- 2) состав Комиссии по утверждению стипендиатов руководителя администрации МР «Усть-Куломский» (приложение № 2).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МР «Усть-Куломский» Левченко Н.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на информационном стенде администрации муниципального района «Усть-Куломский».

Руководитель администрации
МР «Усть-Куломский»

С.В. Рубан

Утверждено
постановлением администрации
МР «Усть-Куломский»
от 04.04.2017 г. № 338
(Приложение №1)

**Положение
о стипендиатах руководителя администрации
муниципального района «Усть-Куломский»**

1. Общие положения.

Стипендии руководителя администрации муниципального района «Усть-Куломский» (далее – руководитель администрации МР «Усть-Куломский») учреждаются для улучшения работы по эстетическому, нравственному, физическому воспитанию детей и подростков, выявлению новых дарований, созданию благоприятных условий для подготовки будущих кадров и поощрения детей, добившихся отличных успехов в учебе, спорте, эстетическом развитии.

Руководитель администрации МР «Усть-Куломский» учреждает 20 ежегодных стипендий:

- 5 стипендий за достижения в области физической культуры, спорта и туризма;
- 5 стипендий за достижения в области культуры;
- 10 стипендий за достижения в области образования.

Размер стипендий устанавливается один раз в год в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования».

2. Порядок учреждения стипендий.

2.1. Соискателями стипендий руководитель администрации МР «Усть-Куломский» являются учащиеся 8-11 классов: победители и призеры районных, республиканских олимпиад, конкурсов, фестивалей самодеятельного творчества, соревнований.

2.2. Выдвижение кандидатур на предоставление стипендии производится коллективами общеобразовательных школ, организациями дополнительного образования, отделом культуры и национальной политики администрации МР «Усть-Куломский» (далее – отдел культуры), отделом физкультуры, спорта и туризма администрации МР «Усть-Куломский» (далее – отдел спорта).

2.3. На каждого соискателя стипендии предоставляются следующие документы: ходатайство о соискании стипендии (приложение к Положению), характеристика на соискателя, выписка четвертных (триместровых) оценок за текущий учебный год (в выписке не должно быть оценок

«удовлетворительно»). Документы предоставляются заместителю руководителя администрации района, координирующему вопросы культуры, образования, спорта, национальной политики, не позднее 30 апреля.

2.4. Представленные документы рассматриваются на Комиссии по утверждению стипендиатов руководителя администрации МР «Усть-Куломский» (далее – Комиссия).

2.5. Работу Комиссии возглавляет заместитель руководителя администрации муниципального района «Усть-Куломский», координирующий вопросы культуры, образования, спорта, национальной политики.

2.6. В состав Комиссии входят представители Управления образования администрации муниципального района «Усть-Куломский», отдела культуры, отдела спорта.

2.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов. Стипендиями могут быть награждены неоднократно одни и те же лица, при условии новых высоких достижений.

2.8. Назначение стипендий производится Постановлением администрации муниципального района «Усть-Куломский» один раз в год.

3.

Выплата стипендий

Выплата стипендий производится в пределах бюджетных ассигнований по отрасли «Образование» за счет муниципальной программы «Развитие образования» к 25 мая календарного года (к мероприятию «Последний звонок»).

Образец оформления документов

(Угловой штамп ОО)

Председателю комиссии
по утверждению стипендиатов
руководителя администрации
МР «Усть-Куломский»

Н.А.Левченко

Ходатайство

МОУ _____ оо _____ ходатайствует перед Вами

об утверждении кандидата на соискание стипендии руководителя администрации МР «Усть-Куломский» на обучающуюся/егося /ихся:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения, класс	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	Адрес	ИНН	СНИЛС
1						
...						

Основание: Решение п/совета (Протокол № _____ от _____).

Дата _____

подпись _____

Приложения:

1. Характеристика на соискателя стипендии.
2. Выписка четвертных (триместровых, полугодовых) оценок без «3».
3. Результаты достижений за последние три (учебных) года по прилагаемой форме:

Ф.И.О., класс	Учебный год	Районный уровень	Республиканский уровень	Всероссийский уровень
	2016-2017			
	2015-2016			
	2014-2015			

Утвержден
постановлением администрации
МР «Усть-Куломский»
от 04.04.2017 г. № 338
(Приложение №2)

**Состав Комиссии по утверждению стипендиатов руководителя
администрации МР «Усть-Куломский»**

Левченко Н.А. – заместитель руководителя администрации МР «Усть-Куломский», председатель комиссии;

Васильев С.Г. – главный эксперт сектора по молодежной политике Управления образования администрации МР «Усть-Куломский», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Лебедева О.В. – начальник Управления образования администрации МР «Усть-Куломский»;

Васильева О.А. – начальник отдела культуры и национальной политики администрации МР «Усть-Куломский»;

Удоратин А.И. – заведующий отделом физической культуры, спорта и туризма администрации МР «Усть-Куломский».